



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CAMPO DI CALCIO COMUNALE DI VIA BONFANTI PREVIO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 5 DEL DECRETO LEGISLATIVO 28 FEBBRAIO 2021 N.38

In attuazione della D.G.C. del 15/05/2023

ART. 1 – OGGETTO

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale di Ronco Briantino intende favorire la partecipazione e consultazione delle associazioni/società sportive dilettantistiche con sede in Ronco Briantino interessati a presentare proposte al fine dell'affidamento in gestione del campo sportivo comunale sito in via Bonfanti, ai sensi dell'art. 5 del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n.38.

L'affidamento in gestione avrà una durata da determinare, proporzionalmente corrispondente al valore dell'investimento e comunque non inferiore a cinque anni.

La proposta dovrà essere rispondente al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale, consistenti a titolo indicativo e non esaustivo:

- Nella riqualificazione dell'impianto sportivo comunale, con specifico riferimento ai seguenti interventi:
 - a. Realizzazione di n.2 moduli prefabbricati completamente attrezzati e funzionali ad uso spogliatoi (compresi della realizzazione di tutti gli impianti) e realizzazione del prolungamento ed adeguamento rete smaltimento acque nere;
 - b. Realizzazione prefabbricato per biglietteria / reception / area snack nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente per un bar tavola fredda conforme alle norme di igiene e HACCP);
 - c. Efficientamento torri faro conformi a quanto previsto dalla Normativa di settore compresa la verifica dal punto di vista statico la condizione delle strutture esistenti;
 - d. Installazione di pannelli solari per la produzione di energia elettrica;





COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



- e. Riqualificazione tribuna (ancoraggi e seggiolini) conformi a quanto previsto dalla Normativa CONI;
 - f. Riqualificazione/sostituzione dei servizi igienici area tribuna;
 - g. Messa a norma locale caldaia conforme a quanto previsto dalla Normativa ai sensi del D.M. 12-04-1996 e riqualificazione spazi di servizio conformi a quanto previsto dalla Normativa CONI);
 - h. Adeguamento dell'impianto sportivo in ossequio alle normative federali al fine dell'ottenimento delle omologazioni CONI);
 - i. Attuazione del piano di manutenzione per il mantenimento dell'intero impianto alla regola d'arte;
 - j. Assunzione di tutte le spese relative alla gestione ordinaria ivi comprese le spese relative alle utenze;
- Il gestore dovrà prevedere la possibilità di utilizzo dell'impianto da parte di altre società/associazioni sportive dilettantistiche locali

ART. 2 – TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO

In ottemperanza al disposto dell'art. 5 del citato Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n.38, l'affidamento della gestione avverrà previo confronto tra le proposte presentate all'Amministrazione Comunale in seguito all'invito che la stessa Amministrazione invierà ai soggetti aderenti alla presente manifestazione di interesse.

Il predetto confronto verterà sull'analisi della documentazione che il Comune richiederà in sede di invito agli interessati, in linea con le previsioni del medesimo art. 5, onde verificare la sussistenza del piano di investimenti, la capacità del progetto di recupero degli investimenti stessi in assenza di contributi pubblici, la coerenza della progettazione con gli obiettivi gestionali e la qualità della progettazione medesima anche in ossequio alle normative vigenti di sicurezza degli impianti, omologazione ai fini sportivi, efficientamento energetico, nonché la centralità nel piano di gestione degli obiettivi di aggregazione e di inclusione sociale perseguiti dalla legge, con attenzione altresì all'affidabilità dei soggetti esecutori delle opere di ammodernamento/riqualificazione.



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ART. 3 – INFORMAZIONI

Denominazione: Comune di Ronco Briantino

Servizio responsabile: Settore Tecnico

Responsabile unico del procedimento: Responsabile Servizio Tecnico – Arch. Giovanna Lonati

Sede: Via 4 Novembre, 30 – 20885 Ronco Briantino (MB)

Posta elettronica ordinaria: urbanistica@comune.roncobriantino.mb.it

Posta elettronica certificata (PEC): comune.roncobriantino@legalmail.it

Profilo di committente: <https://roncobriantino.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza> Bandi di gara e contratti

Partita I.V.A. committente: 00758680961 - Codice Fiscale committente: 03611890157

tel. committente: 039/6079023

ART. 4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE PROPOSTE

Denominazione: Comune di Ronco Briantino (MB)

Servizio responsabile: Settore Tecnico

Indirizzo: Via 4 Novembre, 30 – 20885 Ronco Briantino (MB)

Telefono: 039/6079023 int.2

Posta elettronica certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it

ART. 5 - REQUISITI DEL PROPONENTE

Possono presentare la manifestazione di interesse oggetto del presente avviso le associazioni e le società sportive dilettantistiche senza fini di lucro con sede in Ronco Briantino, iscritte alla data del presente avviso al Registro delle attività sportive detenuto dal Dipartimento per lo Sport presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

ART. 6 - MODALITA' E CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate in forma scritta con lettera in busta chiusa da recapitare in Via 4 Novembre, 30 – 20885 Ronco Briantino (MB) o tramite PEC all'indirizzo comune.roncobriantino@legalmail.it avendo cura di inserire nell'oggetto della lettera o della comunicazione PEC la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI VIA BONFANTI 5 SITO IN RONCO BRIANTINO, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. 28 FEBBRAIO 2021, N.38"
La lettera o la mail dovrà contenere in forma libera, oltre all'espreso intendimento di partecipare



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



alla selezione ristretta a seguito di invito per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo di cui al presente avviso, le seguenti informazioni:

- a. L'indicazione del tipo di attività attualmente svolta e del luogo ove viene eseguita;
- b. L'indicazione dell'attuale struttura organizzativa, con evidenza dei titoli in possesso dei soggetti esecutori delle attività sportive svolte.

Nel caso di spedizione via mail PEC, le indicazioni di cui alle precedenti lettere a) e b) potranno anche essere contenute in un allegato sottoscritto dal legale rappresentante.

La lettera dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Si richiedono altresì i seguenti allegati:

- 1- Certificato di iscrizione al Registro delle attività sportive detenuto dal Dipartimento per lo Sport alla data del presente avviso;
- 2- Attribuzione di codice fiscale / partita Iva;
- 3- Per le società sportive dilettantistiche di capitali (SSD): la visura ordinaria del registro imprese della camera di commercio presso cui è iscritta la società con data non anteriore a 30 giorni dalla data del presente avviso;
- 4- Per le associazioni sportive dilettantistiche (ASD): la visura di iscrizione al REA (repertorio economico amministrativo) se l'associazione è ivi iscritta con data non anteriore a 30 giorni dalla data del presente avviso, oppure un'autodichiarazione del legale rappresentante che ne attesti la mancanza per l'assenza dei requisiti di iscrizione;
- 5- Copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

ART. 7 – SOPRALLUOGO

Gli interessati potranno essere ammessi, previa richiesta al responsabile unico del procedimento, ad un sopralluogo presso la struttura.

Gli interessati potranno chiedere al responsabile unico del procedimento di essere ammessi ad un'audizione con l'Amministrazione.

L'audizione dovrà unicamente tendere a meglio chiarire le aspettative dell'Amministrazione ed il contenuto della manifestazione di interesse, con esclusione di ogni altra indicazione anche riguardante la successiva documentazione da presentare in sede di partecipazione al confronto competitivo a seguito di invito.



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ART. 8 - RECAPITO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La lettera o mail PEC di manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/05/2023**.

Per la lettera farà fede data e ora del protocollo comunale di ricezione. Ad ogni effetto farà fede per la ricezione la data e l'ora apposte sulla lettera dal dipendente incaricato della ricezione. Il termine rimarrà fisso anche in caso di scioperi ovvero altre agitazioni dei vettori. Eventuali manifestazioni pervenute fuori termine saranno prese in considerazione unicamente in assenza di altre manifestazioni pervenute nei termini.

Per la PEC farà fede data e ora della ricevuta di consegna.

ART. 9 - INFORMAZIONI FINALI

La presentazione della manifestazione non vincola l'Amministrazione comunale che potrà decidere di realizzare diversamente quanto oggetto del presente avviso

Il responsabile del settore tecnico
Arch. Giovanna Lonati

(Documento firmato digitalmente)