



UFFICIO DI PIANO DI VIMERCATE  
OFFERTASOCIALE ASC

**Avviso**  
FONDO SOCIALE REGIONALE ANNO 2020  
(DGR 3663 DEL 13 OTTOBRE 2020)

VIMERCATE, 27 OTTOBRE 2020

## **1. OGGETTO DELL'AVVISO**

Gli ENTI GESTORI di servizi e di interventi sociali con sede nei COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI VIMERCATE (Agrate Brianza, Aicurzio, Arcore, Bellusco, Bernareggio, Burago di Molgora, Busnago, Camparada, Caponago, Carnate, Cavenago di Brianza, Concorezzo, Cornate d'Adda, Correzzana, Lesmo, Mezzago, Ornago, Roncello, Ronco Briantino, Sulbiate, Usmate Velate, Vimercate), nel rispetto della Dgr 3663 del 13 ottobre 2020 e nelle more dell'approvazione dei Criteri di Riparto che verrà disposta il 10 novembre 2020 da parte dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale, possono presentare domanda per l'assegnazione di finanziamenti a carico del Fondo Sociale Regionale per l'anno 2020.

Le risorse, pari a € 1.029.946,02, sono assegnate all'Ambito territoriale di Vimercate, che provvede alla:

- definizione dei criteri di riparto generali e per area di intervento/tipologia di unità d'offerta;
- allocazione del budget per tipologia di Unità di Offerta;
- raccolta e valutazione della completezza e correttezza formale delle istanze e di tutti gli allegati richiesti;
- elaborazione del Piano di Riparto nel rispetto delle indicazioni contenute nel documento "CRITERI DI RIPARTIZIONE FONDO SOCIALE REGIONALE anno 2020" che sarà approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale e conseguentemente pubblicato sul sito di Offertasociale: [www.offertasociale.it](http://www.offertasociale.it) – Sezione "Bandi e Avvisi - Assegnazione fondi, finanziamenti, sovvenzioni e contributi";
- comunicazione degli esiti della valutazione delle istanze presentate e dell'eventuale contributo concesso agli Enti gestori;
- erogazione dei contributi concessi in due tranches: secondo percentuale ancora da definire da parte dell'ATS di competenza a favore dell'Ambito.

## **2. CRITERI REGIONALI DI UTILIZZO DELLE RISORSE A LIVELLO LOCALE**

Il contributo è finalizzato al cofinanziamento dei servizi e degli interventi sociali afferenti alle aree minori e famiglia, disabili e anziani; è relativo all'anno 2020 e viene erogato sulla base del consuntivo/rendiconto 2019. Esso è destinato ai servizi socio-assistenziali già funzionanti e consolidati per contribuire alla riduzione/contenimento delle rette.

Non sono ammesse al finanziamento le unità d'offerta che hanno iniziato l'attività nel 2020. Qualora l'unità d'offerta sociale cessasse l'attività nel 2020, il finanziamento sarà modulato in base al periodo di attività svolta nel corso del 2020.

Gli enti gestori di servizi/interventi socio-assistenziali devono essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, di regolare **Autorizzazione al Funzionamento** oppure devono aver presentato la **Comunicazione Preventiva di Esercizio** agli uffici preposti.

### 3. SERVIZI E INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI AMMESSI AL CONTRIBUTO

I servizi/interventi socio-assistenziali, per i quali è possibile inoltrare istanze di contributo per l'anno 2020, sono:

#### Area Anziani

1. Servizi di Assistenza Domiciliare
2. Alloggio Protetto per Anziani
3. Centro Diurno Anziani
4. CASA (Comunità Alloggio Sociale per Anziani)

#### Area Disabili

1. Servizio di Assistenza Domiciliare
2. Centri Socio Educativi
3. Servizi di Formazione all'Autonomia
4. Comunità Alloggio per Disabili/Comunità Socio Sanitaria

#### Area Minori

1. Affidi: Affidamento di minori in Comunità o a famiglie (eterofamiliare o a parenti entro il quarto grado)
2. Assistenza Domiciliare Minori
3. Comunità Educativa, Comunità Familiare e Alloggio per l'Autonomia
4. Asili Nido, Micronido, Nido Famiglia e Centro per la Prima Infanzia
5. Centro Ricreativo Diurno e Centro di Aggregazione Giovanile
6. SFA Minori (nel caso abbiano mantenuto i requisiti previsti dalla d.g.r. 10 febbraio 2010 n. 11263)

Si precisa che:

- Limitatamente agli Asili Nido, Micronidi, Nidi Famiglia, Centri Prima Infanzia si finanzieranno solo se in possesso dell'accREDITAMENTO;
- Le comunità minori e gli alloggi per l'autonomia sono tenuti a presentare apposita dichiarazione del legale rappresentante indirizzata all'Ufficio di Piano, in cui si attesta di aver inserito nel gestionale "Minori in comunità" (Minori Web) i dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2019 in modo completo e nei tempi indicati da Regione Lombardia;
- Il contributo non può essere destinato alle unità d'offerta sociale sperimentali.

#### 4. CONTROLLI

L'Ufficio di Piano provvede ad effettuare controlli sulla veridicità dei dati autocertificati dall'ente gestore. A tale proposito, si rammentano le **conseguenze penali**, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, **previste a carico di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso.**

In caso di irregolarità riscontrate a seguito dei controlli, l'Ufficio di Piano provvederà alla loro contestazione per iscritto all'ente gestore e quest'ultimo avrà facoltà di comunicare le proprie controdeduzioni e giustificazioni entro 15 giorni dal ricevimento della nota di contestazione.

L'Ufficio di Piano, valutate la natura e la gravità dell'inadempienza, le circostanze di fatto, le controdeduzioni e le giustificazioni eventualmente comunicate dall'ente gestore, potrà procedere alla revoca o alla riparametrazione del contributo assegnato con il Piano di Riparto. Procederà anche alla segnalazione agli Uffici competenti in materia di messa in esercizio e accREDITAMENTO.

#### 5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI CONTRIBUTO

L'istanza di contributo (ALLEGATO 1) deve essere trasmessa dagli Enti Gestori **entro le ore 12.00 del 17 novembre 2020**, corredata dalla fotocopia dei documenti di identità in corso di validità di chi sottoscrive le dichiarazioni e completa dei seguenti allegati:

- schede di rendicontazione debitamente compilate, da allegare in due formati: **formato PDF** sottoscritto digitalmente e **formato Excel** (allegati 2);
- dichiarazione contenimento rette (allegato 3);
- dichiarazione conto dedicato (allegato 4);
- informativa privacy (allegato 5).

L'istanza e i relativi allegati devono essere presentati secondo le seguenti modalità:

- tramite invio con posta elettronica certificata PEC, all'indirizzo email: [accreditamento@offertasociale.legalmail.it](mailto:accreditamento@offertasociale.legalmail.it)

Tutta la documentazione deve essere **firmata digitalmente con firma certificata** dal legale rappresentante o da altro soggetto autorizzato;

- mediante consegna diretta a Offertasociale asc - Ufficio Segreteria, Piazza Marconi 7/D, Vimercate (20871-MB), **causa covid 19** esclusivamente nelle giornate di **martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.00 in busta chiusa** con la dicitura "ISTANZA DI CONTRIBUTO FONDO SOCIALE REGIONALE 2020".

Nel caso in cui si rilevino degli errori o mancanze nella compilazione delle schede compilate, l'Ufficio di Piano invierà specifica comunicazione all'Ente gestore. Quest'ultimo dovrà necessariamente restituire le schede rendicontative corrette entro 3 gg. lavorativi dalla ricezione della comunicazione, pena l'invalidazione della richiesta.

## 6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze per il Fondo Sociale Regionale per l'Ambito Territoriale di Vimercate, la rilevazione del debito informativo nei confronti di Regione Lombardia e il riparto del Fondo Sociale Regionale, come da D.G.R. XI/3663/2020 di Regione Lombardia che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell'ambito dell'esame delle istanze, Offertasociale asc si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla



cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

I dati potranno essere comunicati a: ATS Brianza, Regione Lombardia e Comuni soci dell'Azienda.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è Offertasociale asc con sede in Vimercate (MB), Piazza Marconi 7/D.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi degli art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore dell'Azienda, dott.ssa Claudia Sala.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR dell'Azienda è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei Sub-Responsabili e degli Incaricati Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede dell'Azienda.

## 7. INFORMAZIONI

Il presente avviso e tutta la documentazione inerente è disponibile sul **sito internet** [www.offertasociale.it](http://www.offertasociale.it), **alla voce** *Bandi e Avvisi - Assegnazione fondi, finanziamenti, sovvenzioni e contributi*, "FONDO SOCIALE REGIONALE – ANNO 2020".

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti referenti: Ilaria Paleari indirizzo email [ufficio.accreditamento@offertasociale.it](mailto:ufficio.accreditamento@offertasociale.it) - tel 039.6358082. La reperibilità telefonica è garantita nella giornata di martedì (dalle ore 9.00 alle ore 17.30).

ALLEGATI:

- ❖ ALLEGATO 1) ISTANZA DI CONTRIBUTO FONDO SOCIALE REGIONALE 2020
- ❖ ALLEGATI 2) SCHEDE DI RENDICONTAZIONE PER SPECIFICHE UNITÀ DI OFFERTA
- ❖ ALLEGATO 3) DICHIARAZIONE CONTENIMENTO RETTE
- ❖ ALLEGATO 4) DICHIARAZIONE CONTO DEDICATO
- ❖ ALLEGATO 5) INFORMATIVA PRIVACY

..... F I N E .....