



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



DECRETO N. 6 DEL 09/03/2020

OGGETTO: DISPOSIZIONI IN MERITO ALL'ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

Visto il decreto-legge n. 6 del 23 febbraio 2020 avente ad oggetto: "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visti l'ordinanza del Ministero della Salute e di intesa con il Presidente della Regione in data 23.2.2020 e il decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 498 del 24 febbraio 2020 avente ad oggetto: "Ulteriori misure applicative dell'ordinanza del 23 febbraio 2020 - riunioni in uffici pubblici ed attività di front-office";

Visto il DPCM in data 8 marzo 2020 contenente misure urgenti di contenimento del contagio nella regione Lombardia e nelle province di Modena, Parma, Piacenza, Reggio Emilia, Rimini, Pesaro e Urbino, Alessandria, Asti, Novara, Verbano-Cusio-Ossola, Vercelli, Padova, Treviso, Venezia;

Ritenuto che si rendono necessarie misure per regolamentare gli accessi del pubblico agli uffici ed evitare affollamenti negli spazi interni comunali, anche in considerazione della necessità di ridurre il personale in servizio ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera e) del DPCM 08/03/2020;

Ravvisata la necessità di adottare le seguenti disposizioni, in coerenza con gli atti sopra citati:

- E' da privilegiare, da parte dell'utenza, la comunicazione via telefono e via mail. I cittadini potranno formulare richieste di certificati, di chiarimenti, dei sacchetti ecuosacco ecc. via telefono o via mail.
- L'accesso agli uffici Servizi Sociali, Segreteria, Protocollo, Tecnico, Ragioneria, Tributi, Anagrafe, avverrà solo su appuntamento, negli orari di apertura al pubblico. Durante tale accesso saranno consegnati ecuosacco, certificati e quanto richiesto via telefono o via mail, ed evase eventuali altre richieste.
- L'accesso all'Ufficio di Polizia Locale avverrà nell'orario di ricevimento del pubblico, con le consuete modalità.
- Si riportano gli orari di apertura al pubblico di tutti gli uffici e i relativi interni per le richieste:

numero di telefono del Comune di Ronco Briantino: **0396079023**

UFFICI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Segreteria e Protocollo <i>Interno 5</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	08.30- 11.00
Demografici <i>Interno 1</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	08.30- 11.00
Ragioneria <i>Interno 6</i>	11.00- 13.30			08.30- 11.00		
Tributi	11.00-		16.00-	08.30-		

Indirizzo: Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino

Sito Internet: www.comune.roncobriantino.mb.it

Telefono: 039.6079.023 039.6079.018 039.6815.270

email certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it

Fax: 039.6079.304

Cod. Fiscale: 03611890157

Partita IVA: 00758680961



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



<i>Interno 3</i>	13.30		18.15	11.00		
Servizi alla persona <i>Interno 7</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	
Ufficio Tecnico Ecologia <i>Interno 2</i>	11.00- 13.30		16.00- 18.15	08.30- 11.00		
Polizia Locale e Suap <i>Interno 4</i>	11.00- 13.30		16.00- 18.15			09.00- 10.00
Assistente Sociale area anziani e disabili <i>Interno 8</i>		08.30- 11.00				08.45- 11.45
Assistente Sociale area minori e famiglie <i>Interno 8</i>			16.00- 18.15		08.30- 11.00	

Ritenuto di dover comunicare ai cittadini di accedere agli uffici comunali solo per necessità urgenti e non gestibili tramite email o contatto telefonico e che, prima di recarsi presso gli uffici, è comunque necessario prendere contatto telefonico o via mail con gli stessi;

DECRETA

1. Sono da privilegiare, da parte dell'utenza, le comunicazioni via telefono e via mail. I cittadini potranno formulare richieste di certificati, di chiarimenti e dei sacchetti ecuosacco via telefono o via mail.
2. L'accesso agli uffici Servizi Sociali, Segreteria, Protocollo, Tecnico, Ragioneria, Tributi, Anagrafe, avverrà solo su appuntamento, negli orari di apertura al pubblico. Durante tale accesso saranno consegnati ecuosacco, certificati e quanto richiesto via telefono o via mail ed evase eventuali altre richieste.
3. L'accesso all'Ufficio di Polizia Locale avverrà nell'orario di ricevimento del pubblico, con le consuete modalità.
4. Si riportano gli orari di apertura al pubblico di tutti gli uffici e i numeri telefono per le richieste:

numero di telefono del Comune di Ronco Briantino: **0396079023**

UFFICI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Segreteria e Protocollo <i>Interno 5</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	08.30- 11.00
Demografici <i>Interno 1</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	08.30- 11.00
Ragioneria <i>Interno 6</i>	11.00- 13.30			08.30- 11.00		
Tributi <i>Interno 3</i>	11.00- 13.30		16.00- 18.15	08.30- 11.00		
Servizi alla persona <i>Interno 7</i>	11.00- 13.30	08.30- 11.00	16.00- 18.15	08.30- 11.00	08.30- 11.00	
Ufficio Tecnico Ecologia <i>Interno 2</i>	11.00- 13.30		16.00- 18.15	08.30- 11.00		
Polizia Locale e Suap <i>Interno 4</i>	11.00- 13.30		16.00- 18.15			09.00- 10.00

Indirizzo: Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino

Sito Internet: www.comune.roncobriantino.mb.it

Telefono: 039.6079.023 039.6079.018 039.6815.270

email certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it

Fax: 039.6079.304

Cod. Fiscale: 03611890157

Partita IVA: 00758680961



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Assistente Sociale area anziani e disabili <i>Interno 8</i>		08.30- 11.00				08.45- 11.45
Assistente Sociale area minori e famiglie <i>Interno 8</i>			16.00- 18.15		08.30- 11.00	

Ronco Briantino, 09/03/2020

Il Sindaco
Loukiainen Kristiina Maria / Arubapec S.p.a.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 691a3e6d9a87de8151f3e2792c0d20258c15ed6468ead0cf2f1d1bb1626c73e1

Firme digitali presenti nel documento originale

Kristiina Maria LOUKIAINEN

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Decreto N.6/2020

Data: 09/03/2020

Oggetto: DISPOSIZIONI IN MERITO ALL'ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI RONCO BRIANTINO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=be9a9247e3c8de35_p7m&auth=1

ID: be9a9247e3c8de35